

ROMÂNIA
JUDEȚUL HARGHITA
COMUNA JOSENI
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE
pentru modificarea Hotărârii nr. 86/2017

Consiliul Local al Comunei Joseni, întrunit în ședința extraordinară din data de 04.09.2018;
Având în vedere:

Adresa Prefectului nr. 1152 (4575) SL/2017, prin care solicită modificarea Hotărârii nr. 28/2017 privind aprobarea încheierii actului adițional cu S.C. Salubriserv S.R.L.,

Văzând Procesul verbal al comisiei de licitație nr. 6099/2016 și Comunicare rezultat procedură nr. 6240/2016, prin care S.C. SALUBRISERV S.R.L. a fost declarat castigator al licitației

Contractul delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni nr. 148 din 13.01.2017, încheiat între Comuna Joseni, cu sediul social în comuna Joseni, p-ța Istvan pap, nr. 666, județul Harghita, cod fiscal: 4367990 și S.C. SALUBRISERV S.R.L., cu sediul în Bixad, Complex Comercial, nr. 136, județul Covasna, înregistrată în Registrul Comerțului Sfântu Gheorghe, sub nr. J14/40/2000, cod unic de înregistrare: RO13022540.

În conformitate cu prevederile:

- art. 29 alin.(1), alin.(7), alin.(8) lit. a din Legea nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;

-art. 2, art. 6 alin.(1) și urm. din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților;

-Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul nr. 82/2015 al Președintelui A.N.R.S.C;

-Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciilor de salubritate a localităților;

Luând în considerare prevederile art.3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Ținând seama de prevederile art.40 și urm. al Cap.V, Secțiunea 1, din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată,

În temeiul prevederilor art. 36 alin. (1), alin. (2) lit. „d”, alin. (6) lit. „a” pct. 14, art. 45 respectiv art. 115 din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE

Articol unic: Se aprobă modificarea Hotărârii nr. 86/2017 pentru modificarea Hotărârii nr. 28/2017 privind aprobarea încheierii actului adițional cu S.C.Salubriserv S.R.L

Art. 1. Se aprobă modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 28/2017 privind aprobarea încheierii actului adițional cu S.C.Salubriserv S.R.L. , astfel:

(1) În preambulul Hotărârii Consiliului Local nr. 28/2017 se introduce următorul text: „ Văzand Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni nr. 148 din 13.01.2017 încheiat între Comuna Joseni, prin prinar și S.C. SALUBRISERV S.R.L., cu sediul în Bixad, Complex Comercial, nr. 136, județul Covasna,

înregistrată în Registrul Comerțului Sfântu Gheorghe, sub nr. J14/40/2000, cod unic de înregistrare: RO13022540;

Luând în considerare Procesul Verbal de licitație nr. 6099/2016;

Având în vedere art. 25 din contractul de delegare art. 25 din Contractul de delegare a gestiunii de salubritate prin concesiune în Comune Joseni nr. 148/2017 și prevederile pct. 6 din Ordonanța nr. 31/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, prin care a fost modificat art. 9 lit. c) și anexa nr. 2 din OUG nr. 196/2006 privind Fondul pentru mediu, și prin care a fost introdusă o taxă de mediu plătită în contul Administrației Fondului de Mediu de către administratorii de depozite inerte și nepericuloase încredințate de către terți în vederea eliminării finale prin depozitare;”

(2) Se modifica art. 1 al Hotărârii Consiliului Local nr. 28/2017 care va avea următorul cuprins:

„Art. 1 -Alin. (1) Se aprobă Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni nr. 148 din 13.01.2017 conform anexei nr. 1 la prezenta hotărâre.

-Alin. (2) Se aprobă actul adițional nr. 1 la Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni nr. 148 din 13.01.2017 conform anexei nr. 2 la prezenta hotărâre.”

Joseni, la 31.08.2018

PRIMAR
Gall Szabolcs



SECRETAR
Iszlai Barna Rudolf



COMUNA JOSENI
Județul Harghita
Nr. 6240 / 30.12.2016

COMUNICARE REZULTAT PROCEDURĂ

CĂTRE,
SC SALUBRISERV SRL
BIXAD

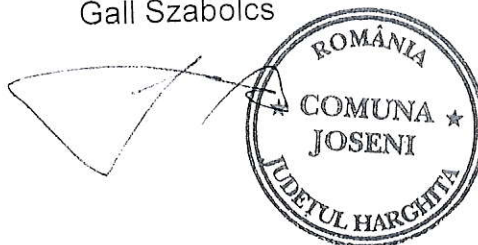
Prin prezenta vă facem cunoscut ca în urma evaluării ofertelor depuse la procedura de atribuire a contractului de delegare a gestiunii având ca obiect **Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate în comuna Joseni – jud. Harghita** COD CPV: 90500000-2 - Servicii privind deșeurile menajere (Rev.2) și 90512000-9 - Servicii de transport de deșeuri menajere (Rev.2), Oferta dv. a fost acceptată fiind declarată câștigătoare potrivit prevederilor art. 92 alin (1) din Legea nr. 100 / 2016.

Cu această ocazie vă invităm la sediul Primăriei Joseni pentru încheierea contractului de delegare a gestiunii, prin concesiune.

Joseni, 30.12.2016

Cu considerație,

PRIMAR
Gall Szabolcs



Societatea Comercială SALUBRISERV S.R.L.
Clădirea Cooperativei de Consum, nr. 136
527116, Loc. Bixad, jud. Covasna
J14/40/2000, RO 13022540
Tel.: 0740 548 905
Nr. 37/13.12.2016

173
Primăria Comunei Joseni
Piata Istvan pap nr. 666
Jud. Harghita
Nr. 609/20 12 2016
ora 10:58

SCRISOARE DE INAINTARE

Către **Comuna Joseni jud. Harghita**

Ca urmare a anunțului de participare publicat pe SEAP, privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului prin licitație deschisă având ca obiect "Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate în Comuna Joseni, jud. Harghita",

noi **SC Salubriserv SRL**, va transmitem alăturat următoarele:

1. Ordin de plată nr. 43 din 13.12.2016, privind garanția pentru participare, în cuantum și în formă stabilite de dumneavoastră prin documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat și marcat în mod vizibil, conținând, un exemplar original și într-un număr de 1 copie:

- a) DUAЕ și documentele de calificare
- b) Oferta tehnică și financiară

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele.

13.12.2016

Ofertant,
SC Salubriserv SRL,
prin **Tök Raul**
Administrator



ROMANIA
JUDETUL HARGHITA
COMUNA JOSENI

Nr. înreg. 6099/20.12.2016.

PROCES-VERBAL
al şedinţei de deschidere a ofertelor

Încheiat astăzi, 20.12.2016 cu ocazia deschiderii ofertelor depuse în vederea atribuirii contractului de concesiune, având ca obiect „**Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate în comuna Joseni, jud. Harghita**”

CPV: 90511000-2 - Servicii de colectare a deşeurilor menajere (Rev.2)

90512000-9 - Servicii de transport de deşeuri menajere (Rev.2)

Nr. anunţ de concesiune: 2868 din data de 21.11.2016

Valoare estimată : 443.192 lei fără TVA.

Procedura de atribuire este **Licitaţie deschisă**.

Se utilizează licitaţia electronică ca etapă finală a procedurii de atribuire. **NU**

Comisia de evaluare numită prin Dispoziţia primarului nr. 202A/2016, compusă din:

1. Bege Laszlo Balazs, preşedinte cu drept de vot;
 2. Birtalan Almos, membru;
 3. Czirjak Klara, membru;
- Gyorgy Istvan Peter, expert achiziţii publice, expert cooptat

a procedat/participat astăzi, 20.12.2016 ora 11,00 la sediul Primăriei Joseni, la şedinţa de deschidere a procedurii.

Preşedintele comisiei de evaluare informează că procedura de achiziţie publică s-a organizat în conformitate cu :

1. Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări si concesiunile de servicii;
2. Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziţie publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achiziţiile publice;
3. Legea serviciilor comunitare de utilităţi publice nr. 51/2006, republicată în 2013
4. Legea nr. 101/2006 privind salubritatea localităţilor, cu modificările şi completările ulterioare

Preşedintele comisiei de evaluare declară deschisă şedinţa, dă citire componenţei comisiei şi invită membrii acesteia să reconfirme **declaraţiile** de confidenţialitate, imparţialitate şi disponibilitate, care se anexează prezentului proces-verbal de deschidere.

S-au solicitat clarificări privind documentaţia de atribuire astfel:

NU ESTE CAZUL

Răspunsul autorităţii contractante faţă de solicitările de clarificari primite : **NU ESTE CAZUL**

Operatorii economici au depus oferte astfel:

SC SALUBRISERV SRL Bixad – jud Covasna prin adresa nr. 37 din.13.12.2016 înregistrata la autoritatea contractantă sub nr. 6091 din 20.12.2016.

La ședința de deschidere participă ofertanți și/sau reprezentanții împuterniciți ai acestora, după cum urmează: Nu este cazul

Toți participanții constată integritatea plicurilor care conțin oferta.

Se consemnează lista documentelor depuse de operatorul economic și se dă citire datelor principale ale ofertei.

Valoare estimată : 443.192 lei fără TVA.

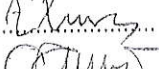
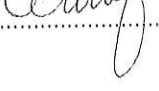
Documentele prezentate de către ofertanți:

OFERTANȚI		SC SALUBRISERV SRL
Documente		
Scrisoare de înaintare		DA
Garanția de participare		DA
Împuternicire		DA
DUAE		DA
Declaratie conflict de interese cf. Art. 47 din L 100/2016		DA
Licență ANRSC – prin declaratie DUAE		DA
Certificat constatator emis de oficiul registrului comertului– prin declaratie DUAE		DA
Autorizatie de mediu– prin declaratie DUAE		DA
Lista principalelor PRESTĂRI pe ultimii 3 ani– prin declaratie DUAE		DA
Dovada realizarii serviciului / recomandari / confirmări – prin declaratie DUAE		Da
Informații privind asocierea (dacă este cazul): - Acord de asociere		Nu este cazul
Informații privind susținerea tehnică sau financiară		Nu este cazul
Standard de calitate ISO 9001 sau alt document echivalent– prin declaratie DUAE		DA
Standarde de mediu ISO 14001 sau alt document echivalent– prin declaratie DUAE		DA
Propunerea tehnică		DA
Contract cadru semnat		DA
Prețurile ofertei :		
Persoane fizice lei/lună/pers		3,10
Asociații de locatari		3,10
Persoane juridice lei/luna		16,00
Dezinfectare recipienți – buc.		5,00
Deseuri din constructii lei/mc		16,00
Redevența ofertată lei/an		2000

S-au solicitat clarificări operatorilor economici după cum urmează: Nu este cazul

Președintele comisiei de evaluare declară închise lucrările ședinței de deschidere a ofertelor, urmând ca membrii acesteia, împreună cu experții cooptați (după caz), să analizeze în detaliu ofertele, în ședințele ulterioare, în conformitate cu cele stabilite prin documentația de atribuire

Drept care s-a încheiat prezentul proces-verbal într-un singur exemplar original.

Spațiu destinat observatorilor Ministerului Finanțelor Publice-Unitatea pentru Coordonarea și Verificarea Achizițiilor Publice/Direcției Generale a Finanțelor Publice – Compartimentul de Verificare a Achizițiilor Publice desemnați prin Decizia de verificare nr. /..... (descrierea observațiilor rezultate din activitatea de verificare).....Nu este cazul	Comisia de evaluare Președinte: Bege Laszloo Balazs  Membru: Birtalan Almos  Membru: Czirjak Klara  Expert cooptat: Gyorgy Istvan Peter.....
Reprezentanții operatorilor economici: Ofertantul nu a fost reprezentat la sedinta de deschidere	

✓ C. SALUBRISERV SRL
NR. 9/13 01.2017

177

COMUNA JOSENI
Nr.148/13.Ianuarie.2017

CONTRACT de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni

CAPITOLUL I

Părțile contractante:

Comuna Joseni – Cf.4367990 cu sediul în 537130 Joseni, Str. Principală nr. 666 jud Harghita reprezentată prin : Gall Szabolcs având funcția de primar, pe de o parte, în calitate de delegatar, și

Operatorul **SC SALUBRISERV SR, L** codul unic de înregistrare 13022540 , cu sediul principal în BIXAD, Complex Comercial nr. 136., bl., sc., et., ap. județul/sectorul COVASNA reprezentată prin TÖK RAUL ANDOR., având funcția de ADMINISTRATOR, pe de altă parte în calitate de delegat, au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în dreptul și obligația de a furniza/presta serviciul/activitatea/activitățile (după caz) de **salubritate în raza administraiv-teritorială a comunei Joseni**

În temeiul prezentului contract de delegare, concesionarul dobândește dreptul de a exploata, în tot sau în parte, rezultatul lucrărilor sau de a presta serviciile care fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor și standardelor de calitate stabilite de concedent. Concesionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți. Concesionarul (delegatul) are obligația de a asigura exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a serviciilor care fac obiectul concesiunii, în conformitate cu cerințele și destinația impuse de concedent. (delegatar).

Art. 2. - Obiectivele delegatarului sunt:

a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;

b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;

c) protecția mediului înconjurător.

Art. 3. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

a) bunuri de retur, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin deplin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;

b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;

c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 4. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a comunei aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) toate documentele ofertei câștigătoare

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art. 5. - Durata contractului de delegare a gestiunii este de **2 ani**

Art. 6. - În cazul în care un operator economic dobândește calitatea de operator regional al serviciului în condițiile legale prevăzute prin Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare în aria de operare care cuprinde și teritoriul administrativ al comunei Joseni, contractul de delegare va putea fi reanalizat în raport cu situația nou creată, cu respectarea legii. În cazul în care contractul va fi preluat de către operatorul regional desemnat, acesta din urmă va achita toate cheltuielile de investiții neamortizate, efectuate de titularul prezentului contract, (delegatul)

CAPITOLUL V

Modul de distribuire a riscurilor de exploatare

În scopul recuperării costurilor de realizare a serviciului de către concesionar, acesta în mod obligatoriu, preia integral riscurile de exploatare aferente contractului de concesiune pe toată durata a acestuia.

În sensul prevederilor alin. precedent riscul exploatării este constituit din:

a) *riscul de disponibilitate, respectiv nerespectarea unor parametri de performanță și calitate ai serviciului, clar determinați prin Regulamentul serviciului și măsurabili, pe întreaga durată a contractului;*

b) *riscul de piață, respectiv neîntrebuințarea de către utilizatorii finali a rezultatului/serviciilor puse la dispoziția acestora, în condițiile în care parametrii de performanță și calitate sunt integral respectați.*

Concedentul nu are dreptul ca, pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune de servicii, să accepte sau să solicite modificări ale clauzelor contractuale care ar avea ca efect o diminuare a responsabilităților concesionarului

Redevența

Art. 7. - Redevența este de **2000 (Douamiiilei) lei/an** și va fi plătită în **rate trimestriale**.

Art. 8. - Suma prevăzută la art. 7 va fi plătită prin ordin de plată, în contul deschis la Trezoreria Gheorgheni în acest scop.

Garanția de bună execuție a contractului

Art. 9. - Delegatul are obligația ca, să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 2% din valoarea acestuia în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului prin oricare din următoarele metode:

- prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări, care devine anexă la contract.
- Garanția de bună execuție se poate constitui și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale până la concurența sumei de 2 % din valoarea

contractului, În acest caz se aplică prevederile art. 40 alin (3) – (9) din HG nr. 395/2016.

Restituirea garanției de bună execuție se face în condițiile art.42 alin (3) din HG nr. 395/2016

CAPITOLUL VI

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 10. - Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să aplice prețul/tariful aprobat conform legislației în vigoare;
- e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu beneficiarii utilizatori;
- f) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor, conform legii.

Drepturile delegatarului

Art. 11. - Delegatarul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- b) de a corela cu programele de dezvoltare economico - socială a localității și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții angajate de delegat, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- c) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de **60 zile** de la realizarea unui bun de preluare, delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;
- g) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;
- h) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

CAPITOLUL VII

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 12. - Delegatul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate;
- b) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii;
- c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și al celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din unitatea administrativ-teritorială unde i-a fost delegat/delegat serviciul/activitatea;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la Regulamentul serviciului delegat;

- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- h) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent realizării serviciilor delegate;
- i) să presteze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- j) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegată;
- k) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;
- l) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
- m) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- o) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- p) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- r) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- s) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- ș) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- t) să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate prin ofertă, anexă la contract;
- ț) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
- u) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
- v) să mențină, după caz, un număr suficient de angajați proprii permanenți, conform politicii de menținere, recalificare și protecție socială;

Obligațiile delegatarului

Art. 13. - Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să predea delegatului la data intrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces verbal de predare-preluare;
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;

i) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiilor.

CAPITOLUL VIII

Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art. 14. - Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale

Art. 15. - Prețurile/tarifele la serviciile delegate la data semnării prezentului contract sunt:

Activitatea de colectare și transport:

3,10 lei/lună/pers (fără TVA) pentru persoane fizice

16,00 lei/ luna (fără TVA) pentru persoane juridice (inclusiv pentru deșeuri voluminoase și a celor rezultate din reamenajări de construcții)

5,00 lei/buc (fără TVA) pentru dezinfectare pubele

..... lei/kg - colectarea cadavrelor animalelor

16,00 lei/mc deșeuri din construcții

Închirieri de pubele – dacă este cazul :

pubele de 120 litri / buc/lună – persoane fizice

pubele de 120 litri / buc/lună – persoane juridice

pubele de 240 litri / buc/lună – persoane fizice

pubele de 240 litri / buc/lună – persoane juridice

Art. 16. - Contravaloarea serviciilor publice prestate pe fiecare perioadă se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare.

CAPITOLUL IX

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 17. - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

a) la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;

b) în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;

c) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;

d) la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;

e) în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;

f) alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL X

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual.

CAPITOLUL XI

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Art. 18. Răspunderile privind respectarea prevederilor legale pe planul protecției mediului înconjurător revin în totalitate delegatului.

CAPITOLUL XII

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia
Art. 19. Delegatul se obligă la asigurarea personalului muncitor de salubritate în numărul strict necesar stabilit.

CAPITOLUL XIII

Forța majoră

Art. 20. - Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen **imediat** producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 5 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV

Administrarea patrimoniului public și privat

Art. 21. Administrarea și gestionarea bunurilor preluate din patrimoniul public și privat al comunei, aferente prestării serviciului, pe perioada contractului constituie obligația delegatului.

CAPITOLUL XV

Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

Art. 22. Contractul de delegare a gestiunii poate fi reziliat unilateral de către autoritatea delegatară în cazuri speciale determinate de un interes național sau local, cu despăgubirea echitabilă a delegatului.

CAPITOLUL XVI

Răspunderea contractuală

Art. 23 - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-interese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neîndeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAPITOLUL XVII

Litigii

Art. 24. - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XVIII

Alte clauze

Art. 25. - Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Concedentul (delegatarul) nu are dreptul ca, pe parcursul îndeplinirii contractului, să accepte sau să solicite modificări ale clauzelor contractuale care ar avea ca efect diminuarea responsabilităților concesionarului (delegatului) în asemenea măsură încât partea mai mare a riscurilor să fie preluată de concedent.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 (doua) exemplare.



Delegat,

Sc Salubriserv Srl

ADMINISTRATOR
TOK RAUL ANDOR



NOTĂ

Art. 18, 19, 20, 22, 23 și 25 pot fi completate în funcție de interesele părților și de situația concretă, în condițiile legii.

Prevederile prezentului contract se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Codului civil, Codului comercial și ale altor reglementări aplicabile serviciului de salubritate a localităților

ACT ADIȚIONAL NR.1
la Contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în
comuna Joseni nr. 148 din 13.01.2017

Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni nr. 148 din 13 ianuarie 2017 încheiat între:

COMUNA JOSENI, cu sediul social în comuna Joseni, p-ța Istvan pap, nr. 666, județul Harghita, cod fiscal: 4367990, reprezentată legal de către domnul Gall Szabolcs, având funcție de primar, în calitate de **DELEGATAR**,

și

S.C. SALUBRISERV S.R.L., cu sediul în Bixad, Complex Comercial, nr. 136, județul Covasna, înregistrată în Registrul Comerțului Sfântu Gheorghe, sub nr. J14/40/2000, cod unic de înregistrare: RO13022540, reprezentată legal de domnul Tok Raul Andor, administrator în calitate de **DELEGAT**,

au convenit încheierea prezentului contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune.

Pentru **Serviciul de salubritate în raza administrativ-teritorială a comunei Joseni**, se modifică după cum urmează:

I. La capitolul VIII, prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora.

Având în vedere prevederile Ordonanței nr. 31/2013 cu ultimele modificări, prin care a fost modificat art. 9 lit. c) din OUG nr. 196/2006 privind **Fondul pentru mediu**, și prin care a fost introdusă o taxă de mediu plătită în contul Administrației Fondului de Mediu de către administratorii de depozite inerte și nepericuloase încredințate de către terți în vederea eliminării finale prin depozitare, se majorează tariful cu 80 lei/tona deșeurilor colectate, exclusiv TVA începând cu data de 01.04.2017.

Plata tarifului susmenționat va fi achitată doar cu condiția, ca greutatea vehiculelor de colectare/transport să fie măsurată atât la ajungerea acestora în localitatea Joseni - înaintea începerii colectării deșeurilor din comună, cât și la finalizarea colectării deșeurilor, adică la părăsirea localității Joseni.

Plata tarifului susmenționat se va efectua strict în limita cantității de deșeurilor efectiv colectate.

Celelalte prevederi ale contractului rămân nemodificate.

Prezentul act adițional s-a încheiat la data de 30.03.2017 în două exemplare, câte un exemplar pentru fiecare parte.

DELEGATAR

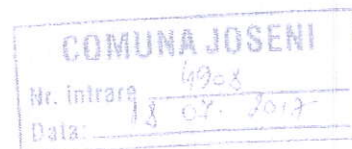
Comuna Joseni
PRIMAR
Gall Szabolcs



DELEGAT

S.C. Salubriserv SRL
ADMINISTRATOR
Tok Raul Andor





ACT ADIȚIONAL NR.2
la Contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna
Joseni nr. 148 din 13.01.2017

Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni nr. 148 din 13 ianuarie 2017 încheiat între:

COMUNA JOSENI, cu sediul social în comuna Joseni, p-ța Istvan pap, nr. 666, județul Harghita, cod fiscal: 4367990, reprezentată legal de către domnul Gali Szaboles, având funcție de primar, în calitate de **DELEGATAR**,

și

S.C. SALUBRISERV S.R.L., cu sediul în Bixad, Complex Comercial, nr. 136, județul Covasna, înregistrată în Registrul Comerțului Sfântu Gheorghe, sub nr. J14/10/2000, cod unic de înregistrare: RO13022540, reprezentată legal de domnul Tok Raul Andor, administrator în calitate de **DELEGAT**, au convenit încheierea prezentului contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune

Pentru **Serviciul de salubritate în raza administrativ-teritorială a comunei Joseni**, se modifică după cum urmează:

La capitolul VIII, prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora,

Având în vedere prevederile Ordonanței de urgență nr. 48/30.06.2017, care a modificat art. 9 lit. c) din O.U. nr. 196/2006 privind Fondul pentru mediu și prin care a fost **suspendat până la data de 1 ianuarie 2019** taxa de mediu plătită în contul Administrației Fondului de Mediu de către administratorii de depozite pentru deșeurile inerte și nepericuloase încredințate de către terți în vederea eliminării finale prin depozitare, se micșorează tariful cu 80 lei/tonă deșeurii colectate, exclusiv TVA începând cu data de **01.08.2017**.

Celelalte prevederi ale contractului rămân nemodificate.

Prezentul act adițional s-a încheiat la data de **18.08.2017**, în două exemplare, câte un exemplar părților.

DELEGATAR

Comuna Joseni
PRIMAR
Gali Szaboles



DELEGAT

S.C. Salubriserv SRI
ADMINISTRATOR
Tok Raul Andor

ACT ADIȚIONAL NR.3
la Contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna
Joseni nr. 148 din 13.01.2017
nr. inreg. Com Joseni 6393/02.10.2017

Contractul de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni nr. 148 din 13 ianuarie 2017 încheiat între:

COMUNA JOSENI, cu sediul social în comuna Joseni, p-ța Istvan pap. nr. 666, județul Harghita, cod fiscal: 4367990, reprezentată legal de către domnul Gall Szaboles, având funcție de primar, în calitate de **DELEGATAR**,

și

S.C. SALUBRISERV S.R.L., cu sediul în Bixad, Complex Comercial, nr. 136, județul Covasna, înregistrată în Registrul Comerțului Sfântu Gheorghe, sub nr. J14/40/2000, cod unic de înregistrare: RO13022540, reprezentată legal de domnul Tok Raul Andor, administrator în calitate de **DELEGAT**, au convenit încheierea prezentului contract de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune.

Potrivit actului adițional nr. C2426 din 01.10.2017 la contractul de tratare și/sau eliminare pentru deșeurile menajere și industriale nepericuloase nr. C815/16.07.2012, încheiat cu RDE Harghita SRL, Odorheiu Secuiesc, respectiv notificării scrise nr. 1602/10.07.2017 și conform prevederilor OUG 48/30.06.2017, pentru **Serviciul de salubritate în raza administrativ-teritorială a comunei Joseni**, în comun acord au convenit la modificarea și completarea Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni nr. 148/13.01.2017 după cum urmează:

1. La capitolul VIII, prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora se va completa cu următorul:

Denumire	U.M.	Preț
Transport și depozitare deșeurilor municipale amestecate Cod EWC 200301 – provenite din Comuna Joseni	T	163 RON+IVA

Celelalte prevederi ale contractului rămân neschimbate.

Prezentul act adițional s-a încheiat în două exemplare la data de 02.10.2017, câte unu pentru părțile contractante.

DELEGATAR

Comuna Joseni
 PRIMAR
 Gall Szaboles



DELEGAT

S.C. Salubriserv SRL
 ADMINISTRATOR
 Tok Raul Andor