

HOTĂRÂRE

**privind aprobarea delegării a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în
Comuna Joseni, județul Harghita**

Consiliul Local al Comunei Joseni, întrunit în ședința extraordinară din data de 20.12.2019;
Având în vedere:

Referatul de aprobare al primarului Comunei Joseni nr. 7646/2019

Raportul de specialitate al compartimentului de achiziții publice nr. 7647/2019

Văzând raportul procedurii nr. 7564/16.12.2019 de atribuire a contractului de concesiune de servicii, având ca obiect „Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate în comuna Joseni, județul Harghita”

Avizul comisiei de specialitate activități economico-financiară nr. 102/2019

În conformitate cu prevederile:

- art. 29 alin.(1), alin.(7), alin.(8) lit. a din Legea nr. 51/2006, Legea serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare; Ordonanța urgentă 53/2019 privind aprobarea Programului multi anual de finanțare a investițiilor pentru modernizarea, reabilitarea, rețehnologizarea și extinderea sau înființarea sistemelor de alimentare centralizată cu energie termică a localităților și pentru modificarea și completarea Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006;

- art. 2, art. 6 alin.(1) și urm. din Legea nr. 101/2006 a serviciului public de salubritate a localităților;

- Regulamentul-cadru al serviciului de salubritate a localităților aprobat prin Ordinul nr. 82/2015 al Președintelui A.N.R.S.C;

- Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- Ordinul nr. 111/2007 privind aprobarea caietului de sarcini-cadru al serviciilor de salubritate a localităților;

Având în vedere: dispozițiile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

O.G. nr. 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 349/2005 privind depozitarea deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Legea 278/2013 privind emisiile industriale;

H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările și completările ulterioare;

Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;

H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;

Ordinul nr. 109/2007 privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

Ordinul 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților;

Hotararea 942/2017 privind aprobarea Planului național de gestionare a deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile art.3 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr.199/1997;

Ținând seama de prevederile art.40 și urm. al Cap.V, Secțiunea 1, din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată,

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (1), art. 129 alin. (2) lit. "d", art. 129 alin. (7) lit. „n”, art. 106 alin.(3) coroborat art. 196, alin. (1), lit. "a" din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, privind Codul administrativ, cu completările și modificările ulterioare;

HOTĂRĂȘTE

Art. 1. Se aprobă delegarea gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni către SC Salubriserv SRL, conform anexei nr. 1 la prezenta.

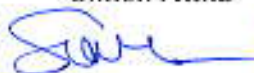
Art.2. Se împuternicește primarul Comunei Joseni, domnul Gáll Szabolcs, pentru semnarea contractului de concesiune.

Art.3. Cu aducere la îndeplinire a prezentei hotărâri se împuternicește Primarul Comunei Joseni, prin aparatul de specialitate.

Art.4. Prezenta hotărâre se comunică:

- Instituției Prefectului Județului Harghita;
- Primarului Comunei Joseni;
- Viceprimarului Comunei Joseni.

PREȘEDINTE
Simon Attila



contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
al UAT Comuna Joseni
Izslai Barna Rudolf



Nr. 82 din 20.12.2019

CONTRACT

de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate prin concesiune în comuna Joseni
Nr. [numărul Contractului] din data [zz/ll/aaaa]

CAPITOLUL I

Părțile contractante:

COMUNA JOSENI înființată/autorizată la data de 22.07.1993, Cod Unic de înregistrare 4367990, cu sediul în Comuna Joseni, sat Joseni, nr.666, județul Harghita, cod poștal 537130, tel. 0266354003, fax.0266364498, cod R0251877694 (Cod Unic de înregistrare în Registrul Fermierilor alocat de APIA), reprezentată prin **GÁLL SZABOLCS** în funcția de PRIMAR, identificat prin C.I seria HR nr. 257716, CNP 1790815190711, în calitate de **delegatar**

și

SC SALUBRISERV S.R.L., cu sediul în: Sat Bixad, Comuna Bixad, (complex Comercial), Nr. 136, Județ Covasna, Cod poștal: 527116, telefon: +40 267123456, +40 740548905, fax: -, e-mail: -, număr de înmatriculare J14/40/2000, cod de înregistrare fiscală 13022540, cont IBAN nr. [cont bancar], deschis la Trezoreria Sfântu Gheorghe, reprezentată prin **TÖK RAUL-ANDOR**, având funcția de administrator, pe de altă parte, în calitate de **delegat**, au încheiat prezentul contract de delegare a gestiunii.

CAPITOLUL II

Obiectul contractului de delegare a gestiunii

Art. 1. - Obiectul contractului este „Delegarea gestiunii serviciului public de salubritate în comuna Joseni, județul Harghita”, constând în dreptul și obligația de a presta serviciul de salubritate în raza administrativ-teritorială a comunei Joseni. Codurile CPV ale serviciilor care fac obiectul prezentului contract sunt: 90511000-2 Servicii de colectare a deșeurilor menajere (Rev.2) și 90512000-9 Servicii de transport de deșeurii menajere (Rev.2).

În temeiul prezentului contract de delegare, concesiionarul dobândește dreptul de a exploata, în tot sau în parte, rezultatul lucrărilor sau de a presta serviciile care fac obiectul contractului, potrivit obiectivelor și standardelor de calitate stabilite de concedent. Concesiionarul are dreptul de a folosi și de a culege fructele bunurilor ce fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului și scopului stabilit de părți. Concesiionarul (delegatul) are obligația de a asigura exploatarea eficientă, în regim de continuitate și permanență, a serviciilor care fac obiectul concesiunii, în conformitate cu cerințele și destinația impuse de concedent. (delegatar).

Art. 2. - Obiectivele delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței acestor servicii;
- b) dezvoltarea durabilă a serviciilor;
- c) protecția mediului înconjurător.

Art. 3. - Categoriile de bunuri ce vor fi utilizate de operator în derularea contractului sunt următoarele:

- a) bunuri de retur, sunt bunurile publice transmise cu titlu gratuit în administrarea delegatului, inclusiv cele realizate pe durata contractului de delegare în scopul îndeplinirii obiectivelor delegării și care, la încetarea contractului, revin deplin drept gratuit, în bună stare, exploatabile și libere de orice sarcini sau obligații delegatarului. În cazul încetării contractului înainte de termen, delegatarul este îndreptățit să primească valoarea neamortizată a bunurilor realizate din fondurile sale;
- b) bunuri de preluare - sunt bunuri de preluare acele bunuri care la încetarea contractului de delegare pot reveni delegatarului, în măsura în care acesta din urmă își manifestă intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații, în condițiile legii;
- c) bunuri proprii - sunt bunuri proprii acele bunuri care la încetarea contractului rămân în proprietatea delegatului.

CAPITOLUL III

Dispoziții generale

Art. 4. - Contractul de delegare a gestiunii are ca anexe obligatorii următoarele:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului;
- b) regulamentul serviciului;
- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a comunei aferente serviciului;
- d) procesul-verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la lit. c);
- e) toate documentele ofertei câștigătoare

CAPITOLUL IV

Durata contractului

Art. 5. - Durata contractului de delegare a gestiunii este de 3 ani.

Art. 6.- În cazul în care un operator economic dobândește calitatea de operator regional al serviciului în condițiile legale prevăzute prin Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006 , cu modificările și completările ulterioare în aria de operare care cuprinde și teritoriul administrativ al comunei Joseni, contractul de delegare va putea fi reanalizat în raport cu situația nou creată, cu respectarea legii. În cazul în care contractul va fi preluat de către operatorul regional desemnat, acesta din urmă va achita toate cheltuielile de investiții neamortizate, efectuate de titularul prezentului contract. {delegatul}

CAPITOLUL V

Modul de distribuire a riscurilor de exploatare

În scopul recuperării costurilor de realizare a serviciului de către concesionar, acesta în mod obligatoriu, preia integral riscurile de exploatare aferente contractului de concesiune, pe toată durata a acestuia.

În sensul prevederilor alin. precedent riscul exploatării este constituit din:

- a) riscul de disponibilitate, respectiv nerespectarea unor parametri de performanță și calitate ai serviciului, clar determinați prin Regulamentul serviciului și măsurabili, pe întreaga durată a contractului;
- b) riscul de plată, respectiv neîntrebuințarea de către utilizatorii finali a rezultatului/serviciilor puse la dispoziția acestora, în condițiile în care parametrii de performanță și calitate sunt integral respectați.

Concedentul nu are dreptul ca, pe parcursul îndeplinirii contractului de concesiune de servicii, să accepte sau să solicite modificări ale clauzelor contractuale care ar avea ca efect o diminuare a responsabilităților concesionarului

Redevența

Art. 7. - Redevența este de 6,313,92 lei/an și va fi plătită în rate trimestriale.

Art. 8. -Suma prevăzută la art. 7 va fi plătită prin ordin de plată, în contul deschis la Trezoreria Gheorgheni în acest scop.

Garantia de bună execuție a contractului

Art. 9. - Delegatul are obligația ca, să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% din valoarea acestuia în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului, conform prevederilor art. 46 alin. (1) din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, aprobate prin Hotărârea nr. 867 din 16 noiembrie 2016. Delegatul va constitui garanția de bună execuție prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate de asigurări.

CAPITOLUL VI

Drepturile părților

Drepturile delegatului

Art. 10. - Delegatul are următoarele drepturi:

- a) să exploateze în mod direct, pe riscul și pe răspunderea sa, bunurile, activitățile și serviciile publice care fac obiectul contractului de delegare a gestiunii;
- b) să încaseze contravaloarea serviciului/activității prestat/prestate;
- c) să inițieze modificarea și/sau completarea prezentului contract, în cazul modificării reglementărilor și/sau a condițiilor tehnico-economice care au stat la baza încheierii acestuia;
- d) să aplice prețul/tarifal aprobat conform legislației în vigoare;
- e) să încheie contracte de furnizare/prestare a serviciului/activității cu beneficiarii utilizatori;
- f) să propună ajustarea și modificarea prețurilor/tarifelor, conform legii.

Drepturile delegatarului

Art. 11. - Delegatarul are următoarele drepturi:

- a) de a stabili și de a aproba programele de reabilitare, extindere și modernizare a dotărilor existente, cu consultarea delegatului;
- b) de a corela cu programele de dezvoltare economico - socială a localității și de amenajare a teritoriului efectuarea lucrărilor de investiții angajate de delegat, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară;
- c) de a-și manifesta intenția de a dobândi bunurile de preluare și de a solicita delegatului încheierea contractului de vânzare-cumpărare cu privire la aceste bunuri. În termen de 60 zile de la realizarea unui bun de preluare, delegatarul este obligat să își exercite dreptul de opțiune sub sancțiunea decăderii;
- g) de a inspecta bunurile, activitățile și serviciile publice delegate; de a verifica stadiul de realizare a investițiilor, precum și modul în care este satisfăcut interesul public; de a verifica respectarea obligațiilor asumate prin contract, cu notificarea prealabilă a delegatului în condițiile prevăzute în caietul de sarcini și în regulamentul serviciului;
- h) de a aproba structura și ajustările de tarife propuse de către delegat, în baza avizului autorității de reglementare și în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- i) de a rezilia contractul, în condițiile legii, în cazul în care delegatul nu respectă obligațiile asumate prin contractul de delegare.

CAPITOLUL VII

Obligațiile părților

Obligațiile delegatului

Art. 12. - Delegatul are următoarele obligații:

- a) să obțină de la autoritățile competente avizele, acordurile și autorizațiile necesare prestării/furnizării serviciului/activității delegate;
- b) să respecte angajamentele luate prin contractele de delegare a gestiunii;
- c) să respecte prevederile regulamentului serviciului delegat, caietului de sarcini al serviciului și ale celorlalte reglementări specifice serviciului delegat;
- d) să servească toți utilizatorii din unitatea administrativ-teritorială unde l-a fost delegat/delegată serviciul/activitatea;
- e) să respecte indicatorii de performanță prevăzuți în anexa la Regulamentul serviciului delegat și în caietul de sarcini, stabiliți conform prevederilor anexelor nr. 6 și nr. 7 din legea 211/2011;
- f) să furnizeze delegatarului informațiile solicitate și să asigure accesul la toate informațiile necesare în vederea verificării și evaluării funcționării și dezvoltării serviciilor publice delegate în conformitate cu clauzele contractului de delegare și cu prevederile legale în vigoare;
- g) să aplice metode performante de management care să conducă la reducerea costurilor de operare, inclusiv prin aplicarea procedurilor concurențiale oferite de normele legale în vigoare;
- h) să preia de la delegatar, pe bază de proces-verbal de predare-preluare, patrimoniul aferent realizării serviciilor delegate;
- i) să presteze serviciul public delegat conform prevederilor regulamentului serviciului și caietului de sarcini, în condiții de calitate și eficiență;
- j) să fundamenteze și să supună aprobării prețurile/tarifele ce vor fi utilizate pentru serviciul/activitatea delegat/delegată;
- k) să nu subdelege serviciul și bunurile care fac obiectul delegării;
- l) să plătească redevența la valoarea prevăzută și la termenul stabilit în contractul de delegare a gestiunii;
- m) să ia toate măsurile necesare privind bunurile de retur, astfel încât, la încheierea contractului de delegare, să nu fie afectată capacitatea delegatarului de a realiza serviciul;
- n) să fundamenteze necesarul anual de fonduri pentru investiții din surse proprii;
- o) să restituie bunurile de retur, în deplină proprietate, în mod gratuit și libere de orice sarcini, la încetarea contractului de delegare a gestiunii;
- p) la încetarea contractului de delegare a gestiunii din alte cauze decât termenul, forța majoră, delegatul este obligat să asigure continuitatea prestării activității în condițiile stipulate în contract, până la preluarea acesteia de către delegatar, dar nu mai mult de 90 de zile;
- r) să notifice cauzele de natură să conducă la reducerea activității și măsurile ce se impun pentru asigurarea continuității activității;
- s) să ia măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii;
- ș) să predea la încheierea contractului toată documentația tehnico-economică referitoare la serviciul gestionat;
- t) să realizeze investiții, conform angajamentelor asumate prin ofertă, anexă la contract;
- ț) să respecte condițiile impuse de natura bunurilor, activităților sau serviciilor publice (protejarea secretului de stat, materiale cu regim special, condiții de siguranță în exploatare, protecția mediului, protecția muncii, condiții privind folosirea și protejarea patrimoniului etc.)
- u) în cazul în care delegatul sesizează existența sau posibilitatea existenței unei cauze de natură să conducă la imposibilitatea realizării activității ori serviciului public, va notifica de îndată acest fapt autorității publice, în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității sau serviciului public;
- v) să mențină, după caz, un număr suficient de angajați proprii permanenți, conform politicii de menținere, recalificare și protecție socială;

Obligațiile delegatarului

Art. 13. - Delegatarul are următoarele obligații:

- a) să predea delegatului la data întrării în vigoare a contractului de delegare toate bunurile, instalațiile, echipamentele și dotările aferente întregii activități, cu inventarul existent, libere de orice sarcini, pe bază de proces verbal de predare-preluare;
- b) să notifice părților interesate, la cerere, informații referitoare la încheierea prezentului contract de delegare;
- c) să faciliteze delegatului autorizarea lucrărilor și investițiilor pe domeniul public și privat, în conformitate cu reglementările legale în vigoare;
- d) să își asume pe perioada derulării contractului de delegare toate responsabilitățile și obligațiile ce decurg din calitatea sa de proprietar;
- e) să ia toate măsurile pentru înlocuirea bunurilor pe care le scoate din uz, în așa fel încât să se păstreze capacitatea de a realiza serviciul public delegat;
- f) să nu îl tulbure pe delegat în exercițiul drepturilor rezultate din prezentul contract de delegare;
- g) să nu modifice în mod unilateral contractul de delegare, în afară de cazurile prevăzute expres de lege;
- h) să notifice delegatului apariția oricăror împrejurări de natură să aducă atingere drepturilor acestuia;
- i) să verifice periodic următoarele: serviciile publice furnizate și nivelul de calitate al acestora; îndeplinirea indicatorilor de performanță și aplicarea penalităților pentru neîndeplinirea acestora; menținerea echilibrului contractual rezultat prin licitație; asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între delegat și utilizatori; clauzele de administrare, întreținere și predare a bunurilor publice, planul social de limitare a efectelor negative ale concesiilor.

CAPITOLUL VIII

Prețurile/tarifele practicate și procedura de stabilire, modificare sau ajustare a acestora

Art. 14. - Stabilirea, ajustarea și modificarea prețurilor și tarifelor se vor efectua în conformitate cu procedura de stabilire, modificare sau ajustare a prețurilor și tarifelor specifică serviciului delegat și cu respectarea prevederilor legilor speciale.

Art. 15. - Prețurile/tarifele la serviciile delegate la data semnării prezentului contract sunt:

Activitatea de colectare și transport:

Nr. crt	Denumirea activității	UM	Tarif unitar fără TVA	TVA	Tarif unitar inclusiv TVA
1	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale - persoane fizice	lei/lună/pers	4,13	0,78	4,91
2	Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale - persoane juridice	lei/mc	67,23	12,77	80
3	Dezinfectare recipiente	lei/buc	4,2	0,80	5
4	Colectarea deșeurilor provenite din reamenajări și reabilitări de construcții	lei/mc	67,23	12,77	80
5	Colectarea cadavrelor de animale	lei/kg	25,21	4,79	30
	Colectarea separată și transportul deșeurilor reciclabile:				
6	Sticlă	lei/to	546,22	103,78	650
7	PET	lei/to	1008,40	191,60	1200
8	Plastic	lei/to	420,17	79,83	500
9	Hârtie, carton	lei/to	336,13	63,87	400
10	Oțel	lei/to	378,15	71,85	450

11	Aluminiu	lei/to	1176,47	223,53	1400
12	Lemn	lei/to	294,12	55,88	350
13	Textile	lei/to	252,10	47,9	300
14	Anvelope	lei/to	252,10	47,9	300

Preț total al serviciilor este 901.078,56 lei fără TVA, la care se adaugă TVA în valoare de 171.204,93 lei

Art. 16. - Contravaloarea serviciilor publice prestate pe fiecare perioadă se va determina în baza prețurilor în vigoare și a cantităților stabilite conform procedurii de facturare.

CAPITOLUL IX

Încetarea contractului de delegare a gestiunii

Art. 17. - Prezentul contract de delegare a gestiunii încetează în următoarele situații:

- la expirarea duratei stabilite prin contractul de delegare, dacă părțile nu convin, în scris, prelungirea acestuia în condițiile legii;
- în cazul în care interesul național sau local o impune, prin denunțarea unilaterală de către delegatar, cu plata unei despăgubiri juste și prealabile în sarcina delegatarului;
- în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către părți, prin reziliere, cu plata unei despăgubiri în sarcina părții în culpă;
- la dispariția, dintr-o cauză de forță majoră, a sistemului sau în cazul imposibilității obiective a delegatului de a-l exploata, prin renunțare, fără plata unei despăgubiri;
- în cazul reorganizării judiciare sau a falimentului delegatului;
- alte clauze de încetare a contractului de delegare a gestiunii, convenite de părți, fără a aduce atingere prevederilor legale în vigoare.

CAPITOLUL X

Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual.

CAPITOLUL XI

Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

Art. 18. Răspunderile privind respectarea prevederilor legale pe planul protecției mediului înconjurător revin în totalitate delegatului.

CAPITOLUL XII

Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia

Art. 19. Delegatul se obligă la asigurarea personalului muncitor de salubritate în numărul strict necesar stabilit.

CAPITOLUL XIII

Forța majoră

Art. 20. - Niciuna dintre părțile contractante nu răspunde de neexecutarea la termen sau/și de executarea în mod necorespunzător, total ori parțial, a oricărei obligații care îi revine în baza

prezentului contract de delegare a gestiunii, dacă neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a obligației respective a fost cauzată de forța majoră.

Partea care invocă forța majoră este obligată să notifice celeilalte părți în termen **imediat** producerea evenimentului, precum și dovada forței majore și să ia toate măsurile posibile în vederea limitării consecințelor lui.

Dacă în termen de 5 zile de la producere evenimentul respectiv nu încetează, părțile au dreptul să își notifice încetarea deplin drept a prezentului contract de delegare a gestiunii fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese.

CAPITOLUL XIV

Administrarea patrimoniului public și privat

Art. 21. Administrarea și gestionarea bunurilor preluate din patrimoniul public și privat al comunei, aferente prestării serviciului, pe perioada contractului constituie obligația delegatului.

CAPITOLUL XV

Rezilierea contractului de delegare a gestiunii

Art. 22. Contractul de delegare a gestiunii poate fi reziliat unilateral de către autoritatea delegatară în cazuri speciale determinate de un interes național sau local, cu despăgubirea echitabilă a delegatului.

CAPITOLUL XVI

Răspunderea contractuală

Art. 23. - Nerespectarea dovedită de către părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul contract de delegare a gestiunii atrage răspunderea contractuală a părții în culpă.

Partea în culpă este obligată la plata penalităților prevăzute în caietul de sarcini, iar dacă acestea nu acoperă paguba, pentru partea neacoperită este obligată suplimentar la daune-interese.

Părțile contractante vor stabili în mod explicit care sunt penalitățile pentru neindeplinirea fiecăreia dintre obligațiile asumate în prezentul contract.

CAPITOLUL XVII

Litigii

Art. 24. - Litigiile de orice fel ce decurg din executarea contractului de delegare a gestiunii se supun instanței judecătorești competente, potrivit legii.

CAPITOLUL XVIII

Alte clauze

Art. 25. - Modificarea prezentului contract de delegare a gestiunii se face numai prin act adițional încheiat între părțile contractante.

Concedentul (delegatarul) nu are dreptul ca, pe parcursul îndeplinirii contractului, să accepte sau să solicite modificări ale clauzelor contractuale care ar avea ca efect diminuarea responsabilităților concesionarului (delegatului) în asemenea măsură încât partea mai mare a riscurilor să fie preluată de concedent.

Prezentul contract de delegare a gestiunii intră în vigoare la data semnării lui și a fost încheiat în 2 (doua) exemplare.

Delegatar,
Comuna Joseni
Primar,
GÁLL SZABOLCS

Delegat,
.....

Prevederile prezentului contract se completează în mod corespunzător cu dispozițiile Codului civil, Codului comercial și ale altor reglementări aplicabile serviciului de salubritate a localităților.

PREȘEDINTE
Simon Attila



contrasemnează,
SECRETAR GENERAL
al UAT Comuna Joseni
Iszlai Barna Rudolf